

## FAQ's – PREGUNTES FREQUENTS

1. Vull informació sobre aquest estudi, on la puc trobar? ..... 2
2. Estic interessat/da en un curs/diploma/màster, com faig la preinscripció? ..... 2
3. Estic preinscrit/a, ja tinc la plaça reservada? ..... 4
4. Ja he estat admès/admesa a l'estudi. Què he de fer? Com pago? ..... 4
5. S'aplica algun tipus de descompte, gratuïtat i bonificacions? ..... 4
6. He de matricular-me de totes les assignatures? ..... 5
7. Puc pagar en terminis? ..... 5
8. Finalment no puc/no vull cursar l'estudi al que m'he matriculat. Què faig? ..... 5
9. I si estic matriculat/da, he pagat i el curs s'anul·la? ..... 6
10. Vaig començar un estudi però no vaig acabar. Em puc reincorporar? ..... 6
11. Vaig cursar un postgrau i ara vull fer el màster on està contingut..... 6
12. M'he matriculat a un estudi però m'he equivocat/vull canviar-ho. Què faig? ..... 7
13. Em puc preinscriure si encara no tinc títol de grau/llicenciatura? ..... 7
14. Com puc veure les meves notes o accedir al meu expedient? ..... 8
15. Quins tipus de certificats i títols puc demanar? ..... 8
16. Quan tinc dret a sol·licitar un certificat d'un estudi? ..... 9
17. Quan tinc dret a sol·licitar el títol d'un estudi que he cursat? ..... 9
18. Puc traduir o canviar el meu nom en demanar el meu títol? ..... 10
19. Cal que faci una sol·licitud per a cada títol i/o certificat? ..... 10
20. Quan triga a gestionar-se i expedir-se un títol o un certificat? ..... 10
21. Necessito el meu títol i/o certificat urgentment. Què puc fer? ..... 11
22. Quan triga el títol? L'envieu o l'haig de venir a buscar? ..... 11
23. Quines dates apareixen al títol definitiu? ..... 12
24. Puc demanar un Certificat Acadèmic Personal (CAP) d'un títol contingut? ..... 12
25. En quines llengües s'expedeixen els títols i els certificats? ..... 12
26. Què faig si detecto una errada al títol provisional o al certificat? ..... 13
27. Què haig de fer si he perdut el títol o s'ha malmès? ..... 13
28. Com puc recuperar la meva paraula de pas? ..... 13

## 1. Vull informació sobre aquest estudi, on la puc trobar?

Tota la informació sobre els estudis de formació permanent de la UAB, la trobaràs a la nostra pàgina web:

[Màsters i diplomes de formació permanent](#)

[Cursos d'especialització](#)

Revisa entre la oferta d'estudis i, quan trobis el que t'interessa, selecciona'l. Apareixerà tota la informació sobre l'estudi: informació general, procés i requisits d'admissió, procés de matrícula, professorat, etc.

Si tens dubtes a nivell acadèmic, sobre el curs, calendari, horaris, etc. t'has de dirigir a la direcció de l'estudi. Habitualment apareix a la web, sinó consulta'ns.

Si tens dubtes sobre els procediments de preinscripció i matrícula, ens pots contactar a: [ep.uau@uab.cat](mailto:ep.uau@uab.cat)

## 2. Estic interessat/da en un curs/diploma/màster, com faig la preinscripció?

Per a poder cursar un **estudi de formació permanent** a la UAB (curs d'especialització, diploma d'especialització o d'expert o màster de formació permanent) primer, escull entre l'oferta formativa d'estudis permanents de la UAB l'estudi que t'interessi:

- [Màsters i diplomes d'especialització o d'expert](#)
- [Cursos d'especialització](#)

Un cop escollit l'estudi que t'interessa:

- I. **PREINSCRIPCIÓ:** En primer lloc, t'has de preinscriure. Això vol dir, crear un perfil amb les teves dades, adjuntar la documentació requerida i completar la teva preinscripció. Ho podràs fer sempre des de la web de l'estudi que t'interessa, a la pestanya "ADMISSIÓ".

En aquesta pestanya podràs veure els **documents requerits per a poder rebre l'admissió a l'estudi**. Et recomanem que ho revisis amb cura abans d'iniciar la teva preinscripció. Un cop revisat, hi ha dues vies per preinscriure't:

- **Si ja ets alumne/a UAB i tens un NIU/NIA:** Has d'escollir l'opció "[Preinscripció online amb NIU](#)". Accediràs amb el teu NIU i la teva contrasenya, les teves dades personals apareixeran automàticament i només hauràs de carregar la

documentació requerida. La preinscripció acabarà quan escullis les assignatures de l'estudi i paguis la **taxa de preinscripció (30.21€)**.<sup>1</sup>

**IMPORTANT:** Si ja tens NIU i no te'n recordes, no accedeixis com a nou usuari. Segueix aquestes indicacions per recuperar-lo.

- **Si no ets alumne/a UAB:** Has de crear un usuari i obtenir un NIU/NIA (número identificador universitari/d'alumne/a) i crear una contrasenya. Per fer-ho, escull l'opció "Preinscripció online sense NIU". Hauràs d'introduir totes les teves dades personals, se t'assignarà un NIU i hauràs de crear una contrasenya. Després, podràs preinscriure't a l'estudi, carregar la documentació requerida, escollir les assignatures i pagar la **taxa de preinscripció (30.21€)**.<sup>1</sup>

**II. ESPERAR L'ADMISSIÓ:** Un cop t'has inscrit a l'estudi i has pagat la taxa de preinscripció, has d'esperar la validació de la teva preinscripció per part de la direcció de l'estudi (validació acadèmica) i per part de l'Escola de Postgrau (validació administrativa):

- a. Aquesta **doble validació** és requisit indispensable per a poder ser admès/a.
- b. Si la direcció valida la teva documentació però des de l'Escola de Postgrau **detectem que has d'aportar algun document** indicat als requisits d'admissió), **te'l reclamarem** via email. Hauràs d'adjuntar-ho a la teva preinscripció, o bé, enviar-nos-ho a: [ep.uau@uab.cat](mailto:ep.uau@uab.cat) per a que ho adjuntem a la teva preinscripció i puguis ser admès/a. **Si no ho aportes abans de que acabi el període de matrícula, no podràs ser admès/a.**
- c. Si des de l'Escola de Postgrau validem la teva documentació, però **la direcció no valida la teva candidatura, no podràs ser admès/a.** En aquest cas se't notificarà via email els motius de la no admissió.

Un cop admès/admesa, podràs **formalitzar la teva matrícula i pagar el curs.**

<sup>1</sup> **NOTA:** La taxa de preinscripció té un valor de 30,21€ i només es paga en les preinscripcions a **diplomes d'especialització, diplomes d'expert i màsters de formació permanent.** Els cursos d'especialització no requereixen el pagament d'aquesta taxa.

La taxa de preinscripció s'abona **en el moment en que formalitzes la teva preinscripció, amb targeta bancària** (podràs pagar en el mateix moment de la preinscripció o més tard des d'aquest link, accedint amb NIU i contrasenya).

Tal i com s'indica a la nostra web (preinscripció a màsters i diplomes de formació permanent, apartat "Centres UAB"), la taxa de preinscripció **no és reemborsable, ni tampoc es pot traslladar d'un estudi a un altre en cas d'error en la preinscripció i/o canvi o anul·lació de l'estudi.**

### 3. Estic preinscrit/a, ja tinc la plaça reservada?

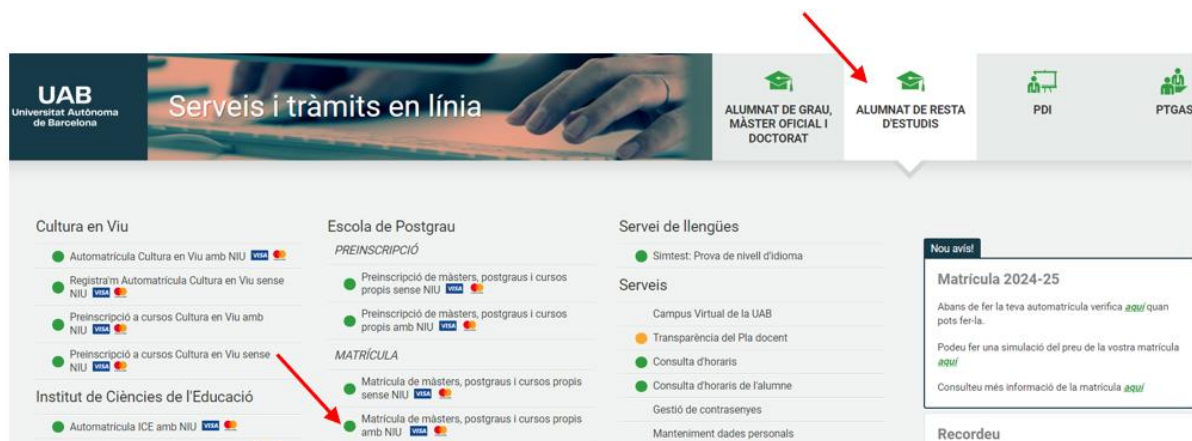
No, la preinscripció no reserva la plaça. La plaça només queda reservada un cop has completat la teva matrícula i pagat el curs (en els cursos que permeten el pagament fraccionat, la reserva de la plaça queda feta amb el primer pagament).

### 4. Ja he estat admès/admesa a l'estudi. Què he de fer? Com pago?

A la notificació d'admissió que rebràs per email, trobaràs l'enllaç d'**automatrícula** i podràs matricular-te pas a pas a través de la plataforma de la UAB

La matrícula és el pas que **hauràs de completar per poder fer el pagament de l'estudi i ser considerat/da oficialment estudiant** del mateix.

També pots matricular-te des de la web [SIA - Serveis d'Intranet](#) escollint "Alumnat resta d'estudis" al menú superior dret i seleccionant la opció "Matrícula de màsters, postgraus i cursos propis amb NIU":



Has d'accedir amb el teu NIU/NIA i la teva contrasenya. Si no la recordes, la pots recuperar i crear una nova [des d'aquí](#), accedint amb el teu NIU/NIA i email.

En accedir, hauràs de seleccionar l'estudi al que et vols matricular:

- **Tipus d'estudi:**
  - o Curs d'especialització
  - o Curs d'especialització - mòdul
  - o Diploma d'especialització
  - o Diploma d'expert
  - o Màster de formació permanent
- **Codi d'estudi:** Es un codi format per 6 dígits separats per una barra que identifica l'estudi i la seva edició (XXXX-XX)

### 5. S'aplica algun tipus de descompte, gratuïtat i bonificacions?

No, en els estudis de formació permanent no apliquen aquests tipus de descompte.

## 6. He de matricular-me de totes les assignatures?

Sí, **has de matricular-te de totes les assignatures** obligatòries i de tantes optatives com t'indiqui la web de l'estudi.

En màsters de 2 anys o més, has de matricular totes les assignatures de primer curs. Un cop superat aquest, t'has de matricular de les assignatures de segon curs. No pots matricular-te a primer i segon curs alhora.

## 7. Puc pagar en terminis?

En els estudis que ho permetin, podràs pagar en 2 terminis (habitualment 40-60% o 50%-50%).

Per a fer-ho, durant el procés de matrícula has d'assegurar-te que la casella "Pagament únic" està desactivada. Després podràs escollir el mètode de pagament:

- TPV Ajornat: Per a poder pagar en terminis, amb targeta
- Transferència: Per a poder pagar en terminis amb transferència

En qualsevol dels mètodes, després hauràs de seleccionar els terminis que apareixen per defecte.

Hi ha estudis on no està aprovat el pagament per terminis, només pagament únic.

En qualsevol cas, el pagament total o primer pagament parcial té un termini preestablert de fins a 7 dies després de la matrícula.

## 8. Finalment no puc/no vull cursar l'estudi al que m'he matriculat. Què faig?

Dependrà de la situació en la que et trobis quan vulguis anular:

- Si estàs inscrit/a, però no t'has matriculat: Has de confirmar que vols anul·lar la preinscripció per email a: [ep.uau@uab.cat](mailto:ep.uau@uab.cat)
- Si estàs inscrit/a i t'has matriculat: Has de sol·licitar una anul·lació de matrícula enviant-nos un formulari seguint els passos [d'aquest link](#).

**IMPORTANT:** Si has pagat la teva matrícula i després vols sol·licitar l'anul·lació amb la devolució de l'import, has de saber que la devolució només pot ser aprovada en cas de:

- **Malaltia greu o accident de l'alumnat**
- **Situacions excepcionals**

Atès que els estudis de formació permanent són autofinançables, no es podrà procedir al reintegrament de l'import de la matrícula si el projecte econòmic ha finalitzat, o quan hagi superat el 30% de la docència.

En tots els casos, hauràs d'aportar certificats o qualsevol document que pugui justificar la teva situació. Si no queden clars els motius de l'anul·lació i/o no responen als motius recollits a la [Normativa Acadèmica \(art. 196\)](#), la devolució pot no ser aprovada.

## 9. I si estic matriculat/da, he pagat i el curs s'anul·la?

No et preocupis, en aquest cas la devolució la farem d'ofici, no hauràs de sol·licitar-la.

## 10. Vaig començar un estudi però no vaig acabar. Em puc reincorporar?

Si has començat un diploma o màster i has superat part de les assignatures, però has suspès alguna o no t'has pogut presentar a la totalitat de les assignatures, un cop acabi l'estudi on estàs matriculat/da pots sol·licitar una **Matrícula per Adaptació** a una edició posterior.

La matrícula adaptada voldrà dir repetir les assignatures que t'han quedat pendents. Hauràs de sol·licitar la matrícula adaptada seguint els passos [d'aquest enllaç](#) i suposarà el pagament de:

- Taxa d'adaptació: 30€
- Taxa de preinscripció al nou estudi: 30.21€
- Taxa de matrícula dels crèdits pendents per superar

Un cop sol·licitada la matrícula adaptada, contactarem amb la direcció de l'estudi per a la seva autorització. Si l'autoritza, et demanarem les taxes d'adaptació i preinscripció i, un cop pagades, farem la teva matrícula adaptada. Finalment rebràs el resguard d'aquesta matrícula i les dades de pagament per a abonar l'import dels crèdits pendents.

## 11. Vaig cursar un postgrau i ara vull fer el màster on està contingut

Hauràs d'enviar-nos un formulari seguint els passos [d'aquest enllaç](#) i sol·licitar una **matrícula adaptada** al màster on està contingut.

En aquest cas, la matrícula adaptada voldrà dir conservar les notes de les assignatures cursades al postgrau i matricular-te al màster, mantenint-les.

Suposarà el pagament de:

- Taxa d'adaptació: 30€
- Taxa de preinscripció al nou estudi: 30.21€

- Taxa de matrícula dels crèdits pendents per superar (d'aquells que formen part del màster, no del postgrau)

Un cop sol·licitada la matrícula adaptada, contactarem amb la direcció per a la seva autorització. Si la autoritza, et demanarem les taxes d'adaptació i preinscripció i, un cop pagades, farem la teva matrícula adaptada. Finalment rebràs el resguard d'aquesta matrícula i les dades de pagament per a abonar l'import dels crèdits pendents.

## 12. M'he matriculat a un estudi però m'he equivocat/vull canviar-ho. Què faig?

Hauràs d'enviar-nos un formulari seguint els passos [d'aquest enllaç](#).

- Si t'has equivocat d'assignatura, t'has matriculat de menys o més assignatures que les indicades a la proposta de l'estudi, etc. hauràs de sol·licitar una **modificació de matrícula**.
- Si t'has equivocat d'estudi, hauràs de sol·licitar un **canvi d'estudi**. Si estaves matriculat/da d'un diploma d'especialització/expert o d'un màster, la taxa de preinscripció que havies pagat en la teva primera preinscripció (30.21€) no es pot traslladar a la nova matrícula, has de pagar-la novament.

## 13. Em puc preinscriure si encara no tinc títol de grau/licenciatura?

Per a poder ser admès/a a un diploma/màster has d'estar **en possessió**, durant el període de matrícula:

- Títol de Grau, o bé Títol provisional
- Resguard de sol·licitud i pagament del títol
- Suplement Europeu del Títol

Tot i que pots formalitzar la teva preinscripció sense tenir aquest document, no et podem admetre fins que no l'hagis aportat i, per tant, no podràs matricular-te. Si acaba el període de matrícula i no has aportat la documentació, no podràs ser admès/a.

Recorda que la preinscripció d'un diploma o màster requereix el pagament de la taxa de preinscripció (30.21€), i que si no aportes la documentació a temps i no et podem admetre, la taxa no es retorna.

Si el teu Títol de Grau es de fora de la UE, a més, hauràs d'aportar el certificat de notes o expedient acadèmic, degudament legalitzat. Tens més detalls [aquí](#).

**NOTA:** Excepcionalment, **en alguns diplomes d'especialització i diplomes d'expert**, es podrà autoritzar l'accés a persones sense titulació universitària que puguin acreditar una experiència professional amb un nivell competencial equivalent al nivell de grau, mitjançant un procediment de reconeixement de l'experiència professional. En aquests casos, trobareu els requisits d'accés a la fitxa de cada un dels programes de formació permanent publicats en la nostra web. Haureu de contactar amb la direcció del programa.

#### 14. Com puc veure les meves notes o accedir al meu expedient?

Des de la web [sia.uab.es](http://sia.uab.es) has d'escollir la opció "Alumnat de resta d'estudis" en el menú superior.

Després, a la columna central has de buscar l'opció "[Consulta de l'expedient acadèmic \(Estudis Propis\)](#)" i accedir amb el teu NIU/NIA i la teva contrasenya.

Si no veus notes al teu expedient és perquè des de l'equip de direcció encara no han estat actualitzades. Disposen de fins a 1 mes després del final de la docència per actualitzar les notes al teu expedient.

Si apareix una nota entre parèntesi vol dir que l'acta encara no està tancada.

#### 15. Quins tipus de certificats i títols puc demanar?

A l'Escola de Postgrau gestionem els estudis de formació permanent (abans anomenats estudis propis)\*. Segons l'estudi que hagi cursat, et correspondrà un o altre **títol**, subjecte a les taxes corresponents:

- Si has cursat i aprovat un màster, et correspon un Títol de Màster.
- Si has cursat i aprovat un diploma de postgrau, diploma d'especialització o diploma d'expert, amb titulació universitària prèvia, et correspon el Diploma corresponent.
- Si vas cursar i aprovar un diploma de postgrau, sense titulació universitària prèvia, et correspon un Certificat d'Aprofitament.
- Si has cursat i aprovat un Curs d'especialització, et correspon un Certificat d'Aprofitament.

A l'Escola de Postgrau tramitem els següents **certificats**, subjectes a les taxes corresponents: \*\*

- El **Certificat Acadèmic Personal (CAP)** (*transcript* en anglès). És el teu expedient acadèmic: nombre de crèdits/hores, assignatures cursades, qualificacions, curs acadèmic, etc.
- El **Pla d'Estudis (PDE)**. També conegut com a *Syllabus* o *Pensum*, recull el contingut de les assignatures/mòduls que integren el teu expedient acadèmic. Hi



ha països que sol·liciten la presentació d'aquest document com a requisit per legalitzar el teu títol de màster/diploma de postgrau/curs d'especialització per tal que pugui tenir plena validesa.

\* Els màsters oficials (també anomenats universitaris) i els seus corresponents títols i certificats no es tramiten des de l'Escola de Postgrau, sinó des de les Facultats.

\*\* Per altres tipus de certificats no subjectes a taxes, com ara certificats d'admissió, d'assistència, o de finalització d'estudis, adreceu-vos a la direcció del vostre estudi.

## 16. Quan tinc dret a sol·licitar un certificat d'un estudi?

Pots sol·licitar un certificat d'un estudi que hagi cursat o que estiguis cursant quan concorrin totes i cadascuna d'aquestes circumstàncies:

- Haver lliurat tota la documentació de matrícula requerida. Pots consultar-ho a la web, a través del següent enllaç: [Requisits d'admissió - Universitat Autònoma de Barcelona - UAB Barcelona](#)

L'alumnat amb titulació estrangera (excepte països de la UE) ha d'haver lliurat una còpia del títol universitari, en format digital (verificable) o bé en paper amb la compulsa o postil·la original, segons pertoqui. Caldrà que estigui legalitzat i haurà d'estar acompanyat del certificat de notes amb la compulsa o la postil·la original corresponent. Consulta les condicions per a la [legalització dels documents](#).

- No tenir cap morositat econòmica amb la UAB, és a dir, estar al corrent de tots els pagaments.
- Haver emplenat i signat correctament la sol·licitud de certificat i enviar-la, juntament amb el passaport o el DNI vigent escanejat per ambdues cares a [ep.titols.certificats@uab.cat](mailto:ep.titols.certificats@uab.cat)

Un cop revisats tots aquests aspectes, es comunica per e-mail a l'alumne/a que ja pot abonar la totalitat de l'import del certificat.

## 17. Quan tinc dret a sol·licitar el títol d'un estudi que he cursat?

Quan concorren totes i cadascuna d'aquestes circumstàncies:

- Que la data de vigència de l'estudi hagi conclòs i les actes de l'estudi estiguin tancades. Les actes les tanquen les direccions dels estudis, no l'Escola de Postgrau i, segons la Normativa Acadèmica de la UAB, tenen un mes fins després de la fi de la vigència de l'estudi per a fer-ho.
- Tenir aprovades totes les assignatures exigides en les regles d'obtenció del títol.
- Haver lliurat tota la documentació de matrícula requerida: [Requisits d'admissió - Universitat Autònoma de Barcelona - UAB Barcelona](#)

- No tenir cap morositat econòmica amb la UAB, és a dir, estar al corrent de tots els pagaments.
- Haver emplenat i signat correctament la sol·licitud de títol i enviar-la, juntament amb el passaport o el DNI vigent escanejat per ambdues cares a [ep.titols.certificats@uab.cat](mailto:ep.titols.certificats@uab.cat)
- La sol·licitud de títol es pot signar digitalment, però és important adjuntar igualment la còpia del DNI o passaport per tal que puguem verificar el lloc oficial de naixement, necessari per l'expedició del títol.

Un cop revisats tots aquests aspectes, es comunica per e-mail a l'alumne que ja pot abonar la totalitat de l'import del títol.

## 18. Puc traduir o canviar el meu nom en demanar el meu títol?

No. El teu nom i cognoms que consti en el títol serà el que aparegui en el document d'identificació personal (DNI, NIE o passaport) que adjuntis amb la sol·licitud. El nom que facis constar a la sol·licitud hauria de coincidir amb aquell. Només s'admeten dues excepcions:

- La presència o absència d'accents, sempre i quan no apareguin en el teu DNI o passaport. En el cas que en el teu DNI o en el passaport sí que apareguin accents, el títol s'expedirà exactament com estigui en aquests documents oficials.
- El canvi de nom sentit per raons de gènere. La sol·licitud de títol haurà d'anar acompanyada de la sol·licitud amb indicació del nom sentit (nom a utilitzar) de conformitat amb el model inclòs a l'annex 2 del Protocol de canvi del nom legal al nom sentit adreçat a les persones trans i intersexuals de la comunitat UAB [Procediment adreçat als i les estudiants, PDI i PTGAS] (Acord del Consell de Govern de 23 de març de 2017 i modificat per acord de 30 de setembre de 2021).

## 19. Cal que faci una sol·licitud per a cada títol i/o certificat?

Les sol·licituds són per a un sol estudi, però dins d'un mateix estudi, en la mateixa sol·licitud es poden marcar diferents opcions (Títol, CAP o PDE)

## 20. Quan triga a gestionar-se i expedir-se un títol o un certificat?

Depèn de diversos factors:

- Els estudis anteriors al curs 2008/2009 de l'Escola de Postgrau no estan digitalitzats, per la qual cosa la revisió de l'expedient és més lenta i pot superar els 15 dies.

- Si tot és correcte (estudi tot completat i aprovat, actes d'avaluació tancades i no hi ha cap morositat documental ni econòmica), habitualment et respondrem en menys de 15 dies indicant-te que tot és correcte i com fer el pagament de les taxes o, en cas contrari, quina incidència hi ha per esmenar.
- Si necessites el teu document abans dels 15 dies establerts, envia'ns un correu electrònic a [ep.titols.certificats@uab.cat](mailto:ep.titols.certificats@uab.cat) indicant la paraula **URGENT** a l'assumpte del correu electrònic, i **adjuntant un document o enllaç web on aparegui una data que justifiqui la urgència.**

## 21. Necessito el meu títol i/o certificat urgentment. Què puc fer?

Tramitem les sol·licituds per estricte ordre d'arribada. Si, excepcionalment, necessites el teu document amb urgència (menys de 15 dies des que envies el correu), cal que enviïs un correu nou a: [ep.titols.certificats@uab.cat](mailto:ep.titols.certificats@uab.cat), amb la paraula **URGENT** a la capçalera, i **adjuntant algun document o enllaç web que acrediti la data de la urgència** (convocatòria d'oposicions, captura de pantalla on es reflecteixi la data per la qual et demanen el document, etc.) i que justifiqui que la teva sol·licitud passi davant d'altres que han arribat abans. Si no es compleixen aquests requisits, la teva petició no serà tractada amb urgència i es tramitarà per ordre d'arribada amb la resta de sol·licituds.

## 22. Quan triga el títol? L'envieu o l'haig de venir a buscar?

El temps d'emissió estàndard serà de 15 dies laborables des de la data del pagament. T'enviarem el Certificat Substitutori del Títol (CST) per correu electrònic signat digitalment i amb Codi Segur de Verificació. Aquest certificat té la mateixa validesa legal que el propi títol i serà l'únic document acreditatiu que tindràs durant el període d'expedició de l'original. **Si els estudis cursats són anteriors al 2008, el període de tramitació pot ser superior a 15 dies.**

El títol imprès en format paper estarà disponible en un termini aproximat de 6 mesos. Quan el títol estigui imprès, se't notificarà per correu electrònic i l'hauràs de venir a recollir:

1. Personalment: Hauràs de portar el teu DNI o passaport vigent i demanar cita prèvia.
2. Persona autoritzada: Hauràs d'enviar prèviament, a [ep.titols.certificats@uab.cat](mailto:ep.titols.certificats@uab.cat) el document d'autorització signat digitalment. Si aquesta signatura és manuscrita, aleshores hauràs d'adjuntar-hi una fotocòpia del teu DNI o passaport vigent. La persona autoritzada haurà de demanar cita prèvia.
3. Missatgeria: També pots contractar amb una empresa de missatgeria perquè vingui a recollir el teu títol i te'l porti a l'adreça que els indiquis. Hauràs d'enviar

prèviament, a [ep.titols.certificats@uab.cat](mailto:ep.titols.certificats@uab.cat) el document d'autorització signat digitalment. Si aquesta signatura és manuscrita, aleshores hauràs d'adjuntar-hi una fotocòpia del teu DNI o passaport vigent.

L'empresa de missatgeria podrà recollir el títol a l'Escola de Postgrau, en l'horari d'atenció.

El CST té una validesa d'un any. Si passat aquest termini encara no t'hem comunicat que passis a recollir el títol, ens pots sol·licitar per e-mail que te'n renovem la vigència 1 any més, gratuïtament.

### 23. Quines dates apareixen al títol definitiu?

La primera data, sota el nom i cognoms i relativa al curs, indica la data de tancament de la darrera acta d'avaluació de l'estudi, segons allò descrit en l'article 276.3 de la Normativa Acadèmica de la UAB. Cal no confondre aquesta data amb la data en la qual es va cursar l'estudi, que poden no coincidir si la data de tancament de l'última acta d'avaluació va ser posterior al curs de docència de l'estudi en qüestió.

La segona data, sota la nomenclatura del títol, indica la data de pagament del títol.

### 24. Puc demanar un Certificat Acadèmic Personal (CAP) d'un títol contingut?

No. Només pots demanar el CAP dels estudis on estàs matriculat. Per exemple, si estàs estudiant un màster, un cop assolides les assignatures corresponents a les regles d'obtenció d'un o més diplomes continguts, pots sol·licitar el títol d'aquests diplomes, però no pots sol·licitar el CAP de cadascun d'ells, sinó només el CAP del màster, ja que estaríem certificant més crèdits dels cursats.

### 25. En quines llengües s'expedeixen els títols i els certificats?

Els títols s'expedeixen habitualment en català i en castellà, excepte que l'estudi s'imparteixi en anglès. En qualsevol cas, l'idioma del títol no és opcional, sinó que ve marcat per la proposta de l'estudi aprovada pel Consell de Govern.

Els certificats (CAP i PDE) s'emeten en l'idioma que especifiqui l'alumne entre el català o el castellà. Es pot sol·licitar en anglès tot i que no està sempre disponible. En aquest cas se li comunica a l'alumne per a que triï un dels altres dos idiomes.

Un cop tinguis el certificat, si vols, sempre pots demanar la traducció al Servei de Llengües.

## 26. Què faig si detecto una errada al títol provisional o al certificat?

Contesta al e-mail que t'hem enviat assenyalant-nos quines són les errades per tal que ho revisem i, si s'escau, les esmenem.

## 27. Què haig de fer si he perdut el títol o s'ha malmès?

Pots tornar a sol·licitar el títol, però a més a més dels tràmits ordinaris (inclòs el pagament de la taxa), hauràs d'emplenar una declaració jurada per si mai trobessis el títol antic, o entregar el títol malmès.

## 28. Com puc recuperar la meva paraula de pas?

Segueix aquestes [indicacions](#).